

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ лицей № 1  
города Кунгура  
И.И.Буданова  
2014 года



## **Положение ПРАВИЛА ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ В МАОУ ЛИЦЕЙ № 1 ГОРОДА КУНГУРА**

1. Настоящие Правила приема граждан в лицей № 1 города Кунгура (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в лицей № 1 города Кунгура (далее – образовательная организация, лицей) для обучения по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. В образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется прием граждан, которые проживают на территории муниципального образования «Город Кунгур», закрепленной приказом Управления образования администрации города Кунгура Пермского края за лицеем (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

3. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации.

В случае отказа в предоставлении места в образовательной организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в Управление образования администрации города Кунгура Пермского края.

4. Прием закрепленных лиц осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

5. В целях ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, приказом Управления образования администрации города Кунгура Пермского края о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), другими документами, регламентирующими

организацию образовательного процесса, образовательная организация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте лицея.

6. В целях проведения организованного приема в пятый класс закрепленных лиц образовательная организация не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте лицея, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в пятых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

7. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Лицей может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее (при его наличии).

8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

9. При приеме в лицей на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в лицей не допускается.

11. Прием заявлений в пятый класс лицея для закрепленных лиц начинается не ранее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в лицей оформляется приказом директора.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Кунгур», прием заявлений в пятый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если образовательная организация закончила прием в пятый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, то оно вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

12. Для удобства родителей (законных представителей) детей лицей вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

13. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пермского края.

Преимущественное право при приеме в лицей имеют граждане, которые являются победителями и призерами олимпиады по русскому языку и математике, а также граждане, успешно прошедшие мониторинг базовых знаний по русскому языку и математике.

14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

16. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

17. Прием обучающихся в 10 (десятый) класс производится согласно положениям локального акта «Правила приема обучающихся в 10-ые профильные классы».